



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«НАЦІОНАЛЬНИЙ ІНСТИТУТ РАКУ»
(ДНП «НІР»)

НАКАЗ

« 27 » березня 2023 р.

Київ

№ 48

Про утворення Експертної
проблемної комісії «Злоякісні новоутворення»
державного некомерційного підприємства
«Національний інститут раку»

З метою забезпечення та організації роботи Експертної проблемної комісії «Злоякісні новоутворення» державного некомерційного підприємства «Національний інститут раку»,
НАКАЗУЮ:

1. Утворити Експертну проблемну комісію «Злоякісні новоутворення» державного некомерційного підприємства «Національний інститут раку» та затвердити її склад, що додається.
2. Затвердити Положення про Експертну проблемну комісію «Злоякісні новоутворення» державного некомерційного підприємства «Національний інститут раку», що додається.
3. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника генерального директора Лукашенка А.В.

Генеральний директор

Олена ЄФІМЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ державного некомерційного підприємства

«Національний інститут раку»

27 березня 2025 № 48

Склад

Експертної проблемної комісії «Злоякісні новоутворення»
державного некомерційного підприємства «Національний інститут раку»

Олександр ЯЦИНА	заступник генерального директора з лікувально-координаційної роботи, голова комісії
Феодосій ФІЛЬЧАКОВ	лікар-лаборант-імунолог лабораторії онкоімунології, заступник голови комісії
Наталія БАНКОВСЬКА Антон БУРЛАКА	учений секретар, секретар комісії
Григорій КЛИМНЮК	старший науковий співробітник науково-дослідного відділення пухлин органів черевної порожнини
Іван ЛІСНИЙ	завідувач науково-дослідного відділення онкології
Олександр СТАХОВСЬКИЙ	завідувач науково-дослідного відділення анестезіології та інтенсивної терапії
	старший науковий співробітник науково-дослідного відділення пластичної та реконструктивної онкоурології

Генеральний директор

Олена ЄФІМЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ державного некомерційного підприємства «Національний інститут раку»

«27» березня 2023 року № 48

ПОЛОЖЕННЯ

про Експертну проблемну комісію «Злоякісні новоутворення» державного некомерційного підприємства «Національний інститут раку»

1. Загальні положення

1.1. Експертна проблемна комісія «Злоякісні новоутворення» державного некомерційного підприємства «Національний інститут раку» (далі – Комісія) створюється наказом державного некомерційного підприємства «Національний інститут раку» (далі – ДНП «Національний інститут раку») та є постійно діючим органом, що здійснює прогнозування, наукову оцінку, координацію наукових досліджень із пріоритетних напрямів медичних досліджень.

1.2. Діяльність Комісії координується Вченою радою ДНП «Національний інститут раку».

1.3. Рішення Комісії враховуються при плануванні наукових досліджень і розробок та дисертаційних робіт.

1.4. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства охорони здоров'я України, ДНП «Національний інститут раку», іншими нормативно-правовими актами, а також цим Положенням.

2. Склад та організація роботи Комісії

2.1. Склад Комісії затверджується наказом генерального директора ДНП «Національний інститут раку». До складу входять голова, заступник голови, секретар та члени Комісії.

2.2. Формою роботи Комісії є засідання, які проводять у разі потреби з метою виконання завдань Комісії.

Засідання Комісії веде її голова, а за його відсутності – заступник голови Комісії. У випадку відсутності одночасно голови та його заступника – головуєчий обирається з числа присутніх членів Комісії шляхом голосування.

У разі відсутності секретаря Комісії його обов'язки тимчасово виконує інший член Комісії за дорученням головуєчого.

2.3. Засідання Комісії вважається правомочним, якщо в ньому бере участь не менше двох третин від загального складу Комісії.

2.4. Рішення Комісії вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більш як половина від кількості присутніх членів Комісії. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуєчого на засіданні Комісії.

2.5. Рішення Комісії оформляється протоколом, який підписується головою та секретарем Комісії протягом двох робочих днів з дати оформлення протоколу.

2.6. Протоколи засідання Комісії веде та оформлює секретар Комісії.

2.7. У разі виникнення реального чи потенційного конфлікту інтересів у членів Комісії або інших учасників засідання та неможливості через це брати участь у роботі Комісії, вони зобов'язані письмово повідомити про це голову Комісії. У разі ненадання зазначеної інформації відповідні особи несуть відповідальність, передбачену законодавством України.

2.8. Про конфлікт інтересів членів Комісії або інших учасників засідання може заявити будь-який з останніх. Заява про конфлікт інтересів члена Комісії або інших учасників засідання заноситься в протокол засідання Комісії.

2.9. У разі неподання інформації щодо існування конфлікту інтересів, якщо про нього стає відомо після прийняття рішення Комісією, таке рішення підлягає перегляду.

3. Основні завдання Комісії

3.1. Розгляд та експертна оцінка тем докторських та кандидатських дисертаційних робіт на етапі їх планування.

3.2. Розгляд проектів наукових досліджень та розробок з актуальних напрямків розвитку галузі, які плануються до виконання в ДНП «Національний інститут раку».

3.3. Надання рекомендацій Вченій раді ДНП «Національний інститут раку» щодо доцільності опублікування посібників, методичних рекомендацій тощо.

3.4. Розгляд інших питань, що потребують фахової експертизи.

4. Права та обов'язки членів Комісії

4.1. Комісія може залучати до роботи необхідних спеціалістів та фахівців, отримувати від них фахові консультації, пропозиції, письмові висновки тощо для належного виконання покладених на неї завдань.

4.2. Повноваження голови Комісії:

організовує роботу Комісії;

формує порядок денний;

забезпечує скликання і проведення засідання Комісії;

визначає дату, час і місце проведення засідання Комісії;

головує на засіданні Комісії;

підписує рішення (протоколи), висновки, листи тощо відповідно до компетенції Комісії;

контролює додержання встановлених строків під час підготовки та прийняття рішень;

забезпечує взаємодію Комісії із структурними підрозділами ДНП «Національний інститут раку», здійснює іншу організаційну роботу;

у разі порушення членами Комісії вимог цього Положення у письмовій формі інформує генерального директора ДНП «Національний інститут раку» з цього приводу.

4.3. Заступник голови Комісії:

при відсутності голови Комісії повноваження голови Комісії покладаються на його заступника.

4.4. Члени Комісії мають право:

вивчати матеріали, подані на розгляд Комісії;

звертатися до працівників структурних підрозділів ДНП «Національний інститут раку» для отримання інформації, необхідної для роботи Комісії;

висловлювати окрему думку з оформленням її у письмовому вигляді.

4.5. Члени Комісії зобов'язані:

брати участь у засіданнях Комісії та прийнятті рішень шляхом голосування;

забезпечити подання на засідання Комісії інформації (матеріалів), отриманих від структурних підрозділів ДНП «Національний інститут раку», необхідних для належної роботи Комісії;

виконувати доручення голови Комісії в рамках повноважень Комісії;

підписувати рішення (протоколи), висновки, листи тощо, що стосуються роботи Комісії;

письмово повідомляти голову Комісії щодо будь-яких порушень, виникнення реального чи потенційного конфлікту інтересів.

4.6. Секретар Комісії:

інформує членів Комісії, а також за необхідності, інших осіб, які можуть бути залучені до роботи Комісії, про час і місце проведення засідання;

за дорученням голови Комісії має право отримувати від керівників структурних підрозділів ДНП «Національний інститут раку» інформацію необхідну для роботи Комісії;

здійснює облік стану виконання доручень голови Комісії та здійснює відповідне інформування голови Комісії;

здійснює збір, узагальнення та підготовку на розгляд Комісії документів, що стосуються виконання завдань Комісії;

забезпечує ведення та оформлення протоколів засідання Комісії протягом двох робочих днів з дати проведення такого засідання, а також інші документи за дорученням голови Комісії; у цей же строк надає протокол засідання голові Комісії;

забезпечує зберігання документів Комісії відповідно до вимог законодавства.

5. Відповідальність Комісії

5.1. Голова, заступник голови, члени та секретар Комісії в межах своїх повноважень, визначених цим Положенням, несуть відповідальність згідно з законодавством України.

Генеральний директор



Олена ЄФІМЕНКО