

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ІНСТИТУТ РАКУ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення вченої ради

Протокол 17.01.22 № 1

Голова вченої ради

Національного інституту раку



А.Ф. ШИПКО

ПОЛОЖЕННЯ

**про організацію навчання іноземців та осіб без громадянства
в Національний інститут раку**

Київ – 2022

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення визначає особливості організації набору та навчання іноземців та осіб без громадянства (далі - іноземці) у державному закладі Національному інституті раку (далі –«НІР»), який надає освітню послугу іноземцям згідно із Законами України про «Про вищу освіту», «Про освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства» (із змінами), «Про закордонних українців», міжнародних договорів України, укладених у встановленому законом порядку, постанов Кабінету Міністрів України від 26.02.1993 р. №136 «Про навчання іноземних громадян в Україні» (із змінами), від 15.02.2012 р. №150 «Про затвердження Порядку перебування та продовження або скорочення строку тимчасового перебування іноземців та осіб без громадянства на території України», від 11.09.2013 р. №684 «Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства» 19.08.2015 р. №634, «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», Указом Президента України від 03 червня 1994 року № 271 «Про затвердження Типового договору про надання освітніх послуг між вищим навчальним закладом та фізичною (юридичною) особою» та «Порядку прийому на навчання та видачі запрошень для іноземних громадян» згідно наказу МОН України від 01.11.2013 р. №1541, «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства» та інших наказів МОН та МОЗ України з питань вищої освіти та навчання іноземців та осіб без громадянства, Статуту НІР.

1.2. Положення визначає основні засади та організаційні питання щодо запрошення на навчання в НІР, в'їзду, перебування та виїзду іноземців з України, самого навчання, освітнього процесу, атестації та відрахування з навчання іноземців.

1.3. Положення розроблено з метою удосконалення системи забезпечення навчання іноземців НІР, підвищення якості підготовки спеціалістів-іноземців, оптимізації організаційних питань проживання іноземців в визначених згідно договору про співпрацю місцях, а саме гуртожитках, готелях тощо та перебування їх в Україні.

1.4. Навчання іноземців, які мають право на післядипломну медичну освіту нарівні з громадянами України, організується з урахуванням можливостей сучасних інформаційних технологій, впроваджених в освітній процес в НІР, та орієнтується на формування компетентних та висококваліфікованих особистостей, здатних до постійного оновлення знань, професійної мобільності та швидкої адаптації до змін в галузі медицини.

1.5. Дія цього Положення не поширюється на іноземців, які постійно проживають в Україні на законних підставах, на осіб, яким надано статус біженця в Україні та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту.

2. ПІДСТАВИ ПРИЙОМУ ІНОЗЕМЦІВ НА НАВЧАННЯ

2.1. Навчання іноземців в НІР проводить науковий відділи.

2.1.1. Іноземці які прибувають до України з метою навчання, мають отримати від НІР запрошення на навчання. Видача запрошень на навчання в Україні іноземцям визначено у Порядку видачі іноземцям та особам без громадянства запрошень на навчання (стажування) в Україні та їх реєстрації (Наказ Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року No1541 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 11 грудня 2015 року No1272).

2.1.2. Облік іноземців та реєстрація запрошень, які прибули для навчання до НІР, здійснюються державним підприємством «Український державний центр міжнародної освіти» в електронному журналі (далі – уповноважене державне підприємство).

2.1.3. Для прийняття рішення щодо надання згоди на прийом іноземця на навчання в інституті, науковий відділ здійснює оцінку відповідності такого іноземця умовам прийому на навчання на підставі поданих ним документів (перекладених українською мовою), зокрема:

- 1) заяви-анкети;
- 2) копії паспортного документа іноземця або іншого документа (що посвідчує його особу) з перекладом посвідченим нотаріусом;
- 3) копії документа про попередню освіту з одержаними з навчальних дисциплін оцінками (балами) або академічної довідки з перекладом посвідченим нотаріусом;
- 4) копії документа про результати незалежного тестування (за наявності);
- 5) письмової згоди на обробку персональних даних;
- 6) копії свідоцтва про закінчення мовної підготовки (за наявності).

2.2. Документи мають бути засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та легалізовані відповідною закордонною дипломатичною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

2.3. У разі відсутності підтвердження автентичності документа іноземця про освіту або рівня отриманої ним освіти (впродовж періоду навчання з моменту зарахування) випусковий та науково-навчальний відділи відраховують такого іноземця.

2.4. У реєстрації та прийомі на навчання в НІР іноземцю може бути відмовлено, якщо ця особа зареєстрована на навчання в інший заклад вищої освіти, про що зареєстровано в електронному журналі.

2.5. Науковий відділ направляє оригінал зареєстрованого в електронному журналі запрошення іноземцю або уповноваженій ним особі для оформлення в'їзду іноземця в Україну з метою навчання в НІР.

2.6. Запрошення заповнюються навчальним закладом українською та англійською мовами друкованим способом.

3. ПОРЯДОК ПРИЙОМУ ТА ЗАРАХУВАННЯ ІНОЗЕМЦІВ НА НАВЧАННЯ

3.1 На навчання до Національного інституту раку зараховуються іноземці, які мають диплом про раніше здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень (спеціаліста, магістра), незалежно від їх расової належності, статі, мови і ставлення до релігії.

3.2. Іноземці вступають до НІР на навчання за акредитованими освітніми/освітньо-науковими програмами відповідно рівня вищої післядипломної медичної освіти упродовж року.

3.3. Зарахування на навчання здійснюється за результатами вступного іспиту (співбесіди) та оцінювання/розгляду поданих документів.

3.4. Для вступу на навчання до НІР іноземець особисто подає до наукового відділу заяву встановленої форми.

До заяви іноземець додає:

1) диплом (оригінал та його копію) про раніше здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень, на основі якого здійснюється вступ;

2) додаток (оригінал та його копію) до диплому про раніше здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень, на основі якого здійснюється вступ (за наявності);

3) оригінал та копію документа (оцінювальний лист), в якому міститься інформація про зміст навчальної програми за попереднім ступенем (рівнем) вищої освіти, отримані кредити, тривалість навчання та успішність з навчальних дисциплін (у разі відсутності цієї інформації у додатку до диплому);

4) копію документа про народження;

5) копію паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;

6) дійсний поліс медичного страхування (крім іноземців, які прибули з країн, з якими укладено угоди про безоплатне надання екстреної медичної допомоги);

7) медичний сертифікат про стан здоров'я, засвідчений офіційним органом охорони здоров'я країни, з якої прибув іноземець, і виданий не пізніше ніж за два місяці до від'їзду на навчання в Україну;

8) 4 фотокартки розміром 30x40 мм;

9) копію посвідчення закордонного українця (за наявності);

10) письмову згоду на обробку персональних даних;

11) додатково подається при вступі в аспірантуру реферат або список опублікованих наукових праць українською або англійською мовою.

3.5. Документи, зазначені у підпунктах 1-5 пункту 3.4, мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним засвідченням перекладу. Документи, зазначені у підпунктах 1 - 4 пункту 3. мають бути засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення,

та легалізовані відповідною закордонною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

3.6. У разі прийняття науковим відділом позитивного рішення після проведеної співбесіди та аналізу наданих документів, іноземець із заявою направляє для співбесіди до відповідальної особи/наукового керівника або керівника циклу.

3.7. Приймальна комісія по прийому іноземців на навчання в НІР у складі заступника директора з наукової роботи, фахівця по роботі з іноземцями та завідувача науково-дослідного відділу приймає рішення щодо можливості зарахування іноземця на навчання. Протокол засідання приймальної комісії зберігається в особовій справі іноземця протягом усього періоду його навчання.

3.8. З іноземцем укладається договір про надання освітніх послуг в Національному інституті раку, що вступає в дію з моменту видання відповідного наказу про зарахування на навчання та визначає обов'язки і права Національного інституту раку та іноземця на весь період навчання, вартість та порядок оплати за освітню послугу.

3.9. Документи про освіту зарахованих на навчання в НІР, видані навчальними закладами інших держав, проходять процедуру визнання в Україні (нострифікацію) відповідно до законодавства. Процедура нострифікації проводиться Міністерством освіти і науки України. За результатами процедури визнання документів про освіту НІР приймає рішення щодо продовження іноземцем навчання або щодо відрахування іноземця.

3.10. Прийом іноземців на навчання за міжнародними договорами України та державними програмами здійснюється на підставі направлення МОН у порядку, передбаченому цими договорами та програмами.

4. ВИДИ, ФОРМИ ТА ТРИВАЛІСТЬ НАВЧАННЯ ІНОЗЕМЦІВ

4.1. В Національному інституті раку для іноземців передбачено навчання в:

- 1) аспірантурі;
- 2) на стажуванні, тематичному удосконаленні (ТУ)

4.2. Навчання іноземців у Національному інституті раку здійснюється за такими формами:

- Очна аспірантура;

- заочно-очна форма з елементами дистанційного навчання (стажування, ТУ).

4.3. Тривалість навчання:

1) в аспірантурі (очна) - 4 роки;

2) на стажуванні - не більше 2 років.

3) на ТУ – від 5 днів – не більше 1 місяця.

4.4. Терміни та тривалість навчання за відповідними формами визначаються можливостями виконання освітньо-професійних програм підготовки іноземців певного освітньо-кваліфікаційного рівня та обумовлюються в договорі про надання освітніх послуг та наказі про зарахування іноземця на навчання в Національному інституті раку.

5. НАВЧАННЯ ІНОЗЕМЦІВ

5.1. Навчання іноземців здійснюється у відповідності до затверджених в установленому порядку навчальних планів та програм згідно індивідуального плану підготовки.

5.2. Зараховані на навчання іноземці залучаються до контингенту осіб, які навчаються в НІР.

5.3. Іноземцям, які навчаються в НІР гарантуються права і свободи, передбачені діючим законодавством України.

5.4. Іноземці, які навчаються в НІР, користуються навчальними приміщеннями, читальною залом і бібліотекою і культурними комплексами на рівних з громадянами України, які навчаються в НІР, правах.

5.5. Після зарахування на навчання в НІР іноземцю призначається куратор з числа профільних науково-педагогічних працівників освітніх науково-дослідних та клінічних підрозділів.

5.6. Відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення іноземців з одного закладу вищої освіти до іншого (за погодженням між навчальними закладами) здійснюється у встановленому порядку на підставі відповідного наказу Національного інституту раку.

5.7. Поточний та підсумковий контроль навчання іноземців забезпечує науковий відділ.

5.8 Навчання іноземця може бути припинено відповідним наказом:

- за порушення законодавства України, Статуту, Правил внутрішнього розпорядку НІР;
- за невиконання навчального плану;
- за порушення умов договору;
- за станом здоров'я;
- за власним бажанням;
- в інших випадках, передбачених чинним законодавством.

5.9. Іноземці, які відраховані з навчання в НІР, мають право на поновлення на умовах укладання додаткового договору про надання освітніх послуг зі встановленням термінів ліквідації академізми між навчальним планом, за яким іноземець буде навчатися і за яким він навчався раніше.

5.10. НІР відповідно до пунктів 2-6 частини першої статті 46 Закону України «Про вищу освіту», протягом 10 днів повідомляє територіальний орган чи підрозділ Державної міграційної служби України про відрахованих іноземців, а також про іноземців, які без поважних причин припинили навчання або зникли з місця проживання.

5.11. Іноземцям, які успішно завершили навчання та склали іспити згідно з вимогами освітньо-професійної програми підготовки, присвоюється відповідний освітній рівень (кваліфікація) і видається свідоцтво/сертифікат державного зразка. У разі дострокового відрахування з навчання іноземця на вимогу відрахованого видається академічна довідка.

5.12. Відрахований з навчання іноземець знімається з реєстрації місця проживання, також йому скасовується посвідка.

5.13. Національний інститут раку не несе витрат і не бере на себе будь-яких зобов'язань, пов'язаних з перебуванням в Україні родин іноземців.

6. ДОТРИМАННЯ ІНОЗЕМЦЯМИ УМОВ ПЕРЕБУВАННЯ В УКРАЇНІ ТА НАВЧАННЯ В НАЦІОНАЛЬНОМУ ІНСТИТУТІ РАКУ

6.1. Іноземці, які прибули в Україну з метою навчання в НІР, зобов'язані поважати і дотримуватися Конституції і законів України, Статуту, наказів і розпоряджень директора, документів та правил внутрішнього розпорядку інституту.

6.2. Науковий відділ повинен ознайомити іноземців з Правилами проживання іноземців, що прибули в Україну з метою навчання в НІР, а також з нормативно-правовими документами, що визначають умови їх перебування та навчання в Україні; іноземці засвідчують цей факт ознайомлення своїм підписом.

6.3 Науковий відділ інституту забезпечує своєчасне подання документів до територіальних органів чи підрозділів Державної міграційної служби України для оформлення зарахованим на навчання іноземцям в установленому законодавством порядку посвідок на тимчасове проживання на період навчання.

6.4. Отримання посвідки на проживання в Україні:

1) Документом, що посвідчує законність перебування іноземця, який прибув в Україну на навчання, є посвідка на тимчасове проживання.

2) Прибувши в Україну, іноземець зобов'язаний з'явитися у випусковий відділ для заповнення відповідних документів, проходження інструктажу та подання всіх документів, необхідних для оформлення посвідки на тимчасове проживання в Україні.

3) Оформлення посвідки на тимчасове проживання здійснюється особисто іноземцем на підставі подання відповідних документів до ГУ ДМС України в м. Києві.

4) Перелік документів, строки подання та умови видачі посвідки на тимчасове проживання визначаються чинним законодавством України.

6.5. Іноземець, який навчається в НІР, повинен особисто стежити за власними документами та вчасно інформувати навчальні відділи про:

1) закінчення терміну дії посвідки на проживання (за 30 календарних днів);

2) закінчення терміну дії паспорта (за 30 календарних днів);

3) втрати чи пошкодження посвідки на проживання або паспорта.

У разі закінчення дії паспорта іноземець повинен продовжити його або замінити на новий та повідомити про це деканат по роботі з іноземцями.

У разі будь-яких змін в особистих документах (паспорт, посвідка на проживання тощо), внесення нових даних, заміни документа, іноземець повинен подати до свого навчального підрозділу копію цього документа, а також його засвідчений переклад на вимогу НІР.

7. КЕРІВНИЦТВО ІНОЗЕМЦЯМИ, ЩО НАВЧАЮТЬСЯ

7.1. Керівництво (курація) іноземців здійснюється з метою надання допомоги іноземцю на всіх етапах навчання, адаптації до нових умов життя.

7.2. Куратором іноземця призначається висококваліфікований досвідчений науково-педагогічний працівник (керівник теми) профільного циклу, здатний організувати навчальний процес та проконтролювати його ефективність.

7.3. Куратор затверджується наказом директора НІР за поданням вченого секретаря, завідувача науковим відділу.

7.4. Куратор закріплюється за іноземцем на весь період навчання.

7.5. Зміна куратора здійснюється за ініціативою вченого секретаря, завідувача наукового відділу та/або іноземця з поважних причин або за умов невиконання куратором своїх обов'язків.

7.6. Куратор здійснює свою діяльність у взаємодії з вченим секретарем чи завідувачем наукового відділу, науково-педагогічними працівниками клінічної бази, іншими структурними підрозділами.

7.7. Куратор підпорядкований вченому секретарю, завідувачу наукового відділу.

7.8. З метою надання допомоги куратору науковий відділ регулярно організовує семінари з питань організації навчання іноземця в НІР.

8. ВАРТІСТЬ НАВЧАННЯ ТА ПРОЖИВАННЯ

8.1. Вартість навчання для іноземців, що зараховуються, поновлюються, переводяться чи продовжують навчання в НІР встановлюється наказом директора на підставі розрахунків витрат на підготовку спеціалістів за освітньо-науковими, науковими та освітніми ступенями згідно з Законами України «Про вищу освіту» та «Освіту» відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 26.02.1993 року №136 «Про навчання іноземних громадян в Україні» (зі змінами).

8.2. Оплата за навчання в НІР здійснюється за договорами про надання освітніх послуг між НІР та фізичною особою за рахунок власних коштів іноземців або інших не заборонених законодавством України джерел фінансування, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

8.3. Договір про надання освітніх послуг з іноземцем укладається після прийняття позитивного рішення приймальною комісією по прийому іноземців на навчання в НІР.

8.4. Плату за освітню послугу в розмірах та в порядку, встановлених договором про надання освітніх послуг, здійснює іноземець (замовник) в безготівковій формі в національній валюті (гривнях) за офіційним курсом Національного банку України на дату здійснення платежу або у безготівковій формі в іноземній валюті (доларах США).

8.5. Оплата освітніх послуг може здійснюватись одноразово, щороку, щосеместрово, щоквартально, щомісячно (за вибором іноземця).

8.6. Для іноземців, яким надане місце в гуртожитку, вартість проживання встановлюється щорічно згідно з кошторисом видатків за окремими договорами.

8.7. Моніторинг своєчасної оплати освітніх послуг та оплати за проживання в гуртожитку здійснюється відповідальним фахівцем по роботі з іноземцями, бухгалтерською службою Національного інституту раку.

8.8. Щомісячно (до 15 числа поточного місяця) результати моніторингу виконання умов договорів про надання освітніх послуг та проживання в гуртожитку розглядаються комісією по розгляду порушень умов договорів.

8.9. До складу комісії по розгляду порушень умов договорів входять:

- керівник освітнього структурного підрозділу;
- фахівець по роботі з іноземцями;
- головний бухгалтер;
- завідувач юридичним відділом;
- представник сектору оренди (за необхідності).

8.10. За результатами роботи комісії по розгляду порушень умов договорів приймаються відповідні рішення щодо іноземців, які порушують умови договорів.

9. УМОВИ ПРОЖИВАННЯ ІНОЗЕМЦІВ

9.1. Іноземці, які зараховані на навчання в НІР, мають право вільного вибору місця проживання, крім випадків, передбачених чинним законодавством.

9.2. Іноземець протягом п'яти днів з моменту оформлення реєстрації за місцем проживання подає до наукового відділу документ про підтвердження фактичного місця його проживання.

9.5. Іноземці на період навчання зобов'язані проживати за місцем реєстрації.

9.6. Організаційні питання щодо проживання та питань щодо зміни місця проживання іноземця забезпечується відповідальною особою навчального відділу.

10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Це Положення затверджується вченою радою Національного інституту раку і вводиться в дію наказом директора Національного інституту раку.

10.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться шляхом затвердження Положення в новій редакції.

10.3. Після затвердження Положення в новій редакції попереднє Положення втрачає юридичну силу.

Заступник директора
з наукової роботи



А.В. Лукашенко

Учений секретар
Національного інституту раку

A handwritten signature in blue ink, consisting of several fluid, connected strokes.

Н.В. Банковська